

KẾ HOẠCH
KHÁM SỨC KHỎE CHO HỌC SINH NĂM HỌC 2020 – 2021

Thực hiện chỉ thị 23/2006/CT- TT ngày 12/7/2006 của Thủ tướng chính phủ về việc tăng cường công tác y tế trường học;

Thực hiện Thông tư liên tịch số 13/2016/TTLT-BGDĐT-BYT ngày 12 tháng 5 năm 2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo - Bộ Y tế về quy định công tác y tế học đường;

Căn cứ tình hình thực tế, trường Tiểu học Nguyễn Huệ triển khai kế hoạch khám sức khỏe đầu năm cho học sinh toàn trường, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Mục đích:

- Khám phát hiện, quản lý một số bệnh thường gặp ở lứa tuổi học đường.
- Nâng cao chất lượng chăm sóc sức khỏe học sinh, kiểm soát và hạn chế một số nguy cơ của các bệnh học đường góp phần giảm tỷ lệ mắc bệnh như: Cận thị, cong vẹo cột sống, bệnh răng miệng...và giảm tỷ lệ thương tích trong trường học.

2. Yêu cầu:

- Tất cả học sinh các lớp đều tham gia khám sức khỏe đầy đủ.
- Tất cả thành viên trong nhà trường đều có trách nhiệm hỗ trợ các bộ phận thực hiện tốt công tác chuẩn bị, nghiêm túc thực hiện các phần việc khi được phân công.
- Phối hợp chặt chẽ giữa gia đình, nhà trường và y tế trong việc theo dõi, giám sát quản lý sức khỏe học sinh.

II. THỜI GIAN

Thứ Sáu ngày 02/10/2020

- Sáng: từ 7g 30 đến 10g30
- Chiều: từ 13g45 đến 16g00

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thành lập Ban tổ chức:

- Trưởng ban: Bà Bùi Thị Thanh Hiệu trưởng
- Phó Trưởng ban: Bà Đỗ An Chi Phó Hiệu trưởng
- Các thành viên: Nguyễn Phú Cường Nhân viên Y tế
Hứa Thị Mỹ Quyên Chi Giáo viên

2. Phân công nhiệm vụ:

2.1. Ban Giám hiệu:

- Phân công các tổ chức, cá nhân phụ trách các công việc KSK học sinh.
- Ký hợp đồng với phòng khám Đa khoa Nhân Hậu (Hợp đồng đính kèm) để tổ chức khám sức khỏe cho học sinh tại trường.
- Gửi thông báo tới các phụ huynh kết quả khám sức khỏe học sinh sau khi phòng khám Đa khoa Nhân Hậu hoàn tất hồ sơ y tế KSK trả về trường.

2.2. Đoàn TNCS Hồ Chí Minh:

- Phổ biến kế hoạch đến với toàn bộ Đoàn viên, thanh niên nhà trường.
- Tuyên truyền kế hoạch khám sức khỏe trên loa phóng thanh (Cô Hứa Thị Mỹ Quyên Chi).

2.3. Giáo viên chủ nhiệm, bảo mẫu các lớp:

- Tuyên truyền kế hoạch khám sức khỏe học sinh của nhà trường, lịch khám sức khỏe của tập thể lớp đến các bậc phụ huynh, các em học sinh.
- Đôn đốc, quán triệt, nhắc nhở học sinh thực hiện tốt kế hoạch khám sức khỏe.
- Bảo mẫu các lớp nhận sổ KSK từ nhân viên y tế trước ngày KSK một tuần để sắp xếp chuẩn bị. Sắp xếp học sinh ổn định khi xuống KSK.
- Học sinh đến khám sức khỏe đến trước giờ khám 10 phút để nhận sổ từ bảo mẫu

- Sau khi khám sức khỏe xong, học sinh nộp sổ KSK bàn ở khâu khám cuối .

2.4. Phục vụ nhà trường:

- Chuẩn bị cơ sở vật chất cho ngày khám sức khỏe: giỏ đựng rác y tế
- Nước uống cho các thành viên KSK của phòng khám Nhân Hậu.
- Dọn vệ sinh phòng khám sức khỏe, kê bàn ghế, làm biển phòng nơi khám sức khỏe (phòng y tế, phòng giáo viên).

2.5. Y tế học đường:

- Chuẩn bị các trang thiết bị y tế, cơ sở vật chất phối hợp với đoàn KSK phòng khám Nhân Hậu khám sức khỏe cho học sinh toàn trường, không bỏ sót học sinh KSK.

- Chuẩn bị sổ khám sức khỏe cho học sinh các lớp, giám sát điều động các lớp tham gia KSK tránh dôn, ứ khi khám, phối hợp với GV- BM giữ gìn trật tự nơi khám SK.

Trên đây là kế hoạch triển khai tổ chức khám sức khỏe năm 2020 - 2021 cho học sinh, nhà trường đề nghị các bộ phận, cá nhân liên quan căn cứ những nội dung nêu trên chủ động chuẩn bị thật đầy đủ, chu đáo./.

Nơi nhận:

- Các tổ khối (để thực hiện)
- Lưu (VT)



Bùi Thị Thanh

