

Số: 81/KH-THLVV

Quận 9, ngày 29 tháng 6 năm 2020

KẾ HOẠCH TUYỂN SINH NĂM HỌC 2020-2021

Căn cứ Quyết định số 292/QĐ -UBND ngày 22 tháng 6 năm 2020 của Ủy ban nhân dân Quận 9 về việc ban hành Kế hoạch huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh vào các lớp đầu cấp năm học 2020-2021;

Căn cứ tình hình cơ sở vật chất, trường lớp và yêu cầu mục tiêu phát triển Giáo dục và Đào tạo trên địa bàn, trường Tiểu học Lê Văn Việt xây dựng kế hoạch phối hợp huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh lớp Một năm học 2020 – 2021 như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU:

- Thực hiện xét tuyển đúng chỉ đạo của cơ quan có thẩm quyền hướng dẫn; xét tuyển công khai, nghiêm túc, công bằng.

- Huy động học sinh ra lớp, xét tuyển đầu cấp phải đạt 100% và đảm bảo đủ chỗ học cho con em nhân dân có hộ khẩu thường trú trên địa bàn tuyển sinh, đặc biệt quan tâm đến con em gia đình chính sách, bộ đội đang thi hành nghĩa vụ ngoài hải đảo, gia đình có hoàn cảnh khó khăn, gia đình có công với đất nước.

- Nhà trường chủ động tuyển sinh cũng như phối hợp nắm tình hình số lượng học sinh trong tuyển ngay từ khi các em đang học Mầm non.

II. CÔNG TÁC CHUẨN BỊ:

- Phối hợp với trường mầm non Tuổi Hồng, Tuổi Ngọc, Vàng Anh tại địa bàn phường Tăng Nhơn Phú A, Hiệp Phú. Tổ chức đón tiếp phụ huynh và học sinh đến tham quan trường vào ngày hội tư vấn tuyển sinh lớp Một, dự kiến sáng chủ nhật 05/7/2020. Trường Tiểu học Lê Văn Việt tổ chức đón các em HS và phụ huynh tới tham quan trường. Sau đó nhà trường tổ chức tư vấn cho PHHS các hình thức tổ chức dạy học lớp Một theo chương trình Giáo dục phổ thông mới 2018 cũng như các hình thức lựa chọn lớp học Tiếng Anh Tăng cường, Tiếng Anh Tích hợp và Tiếng Anh tự chọn cho con em mình.

- Lập văn bản đề nghị Lãnh đạo phòng Giáo dục và Đào tạo ra quyết định công nhận hội đồng tuyển sinh của trường gồm các thành viên: Hiệu trưởng; Phó hiệu trưởng, tổ trưởng chuyên môn, thư kí nhà trường, giáo viên, công nhân viên trực tiếp làm công tác tuyển sinh.

- Lập thông báo tuyển sinh gửi Hội đồng giáo dục phường Tăng Nhơn Phú A, phường Hiệp Phú, ban đại diện CMHS để phối hợp thực hiện; Kết hợp các phường thông báo trên loa phóng thanh gọi học sinh nhập học đối với số học sinh trong địa bàn đến tuổi nhập học theo danh sách mẫu M1 của 02 phường;

- Chuẩn bị các loại mẫu đơn, giấy tờ, biên nhận hồ sơ cả trực tiếp và đưa lên trang web nhà trường nhằm tạo thuận lợi cho PHHS đến nhập học cho con em mình.

- Họp hội đồng tuyển sinh phân công trách nhiệm cho từng thành viên.

III. PHỐI HỢP THÔNG BÁO TIẾP NHẬN HỒ SƠ TUYỂN SINH:

1. Thời gian thực hiện công tác tuyển sinh:

a. Thời gian bắt đầu thông báo hướng dẫn và phát đơn tuyển sinh, đưa đơn lên trang Web của trường từ ngày thứ hai, 29/6/2020.

b. Công tác tư vấn tuyển sinh: Chủ nhật, ngày 05/7/2020, vào lúc 08 giờ sáng, nhà trường mở buổi hội thảo Tư vấn tuyển sinh với các phụ huynh học sinh có con em sắp vào học lớp Một năm học 2020-2021. Nội dung: nhà trường gặp gỡ, thông báo kế hoạch tuyển sinh cũng như tư vấn về chương trình Giáo dục phổ thông mới 2018, các chương trình học của nhà trường nhằm giúp phụ huynh dễ dàng lựa chọn hình thức học cho con em mình. Đồng thời nhà trường cũng giới thiệu tới phụ huynh bộ sách Giáo khoa “**Chân trời sáng tạo**” và bộ sách Tiếng Anh “**I-learn Smart Start**” để sử dụng cho năm học mới. Ban giám hiệu thông báo đến quý phụ huynh học sinh lớp Một được biết và nhà trường đã đăng ký sách giáo khoa cho các em học sinh với nhà xuất bản để đảm bảo 100% các em học sinh có đầy đủ sách giáo khoa cho năm học mới. Phụ huynh cũng có thể mua các loại sách này ở nhà sách.

c. Thời gian nhà trường sẽ nhận hồ sơ tuyển sinh lớp Một chính thức vào 02 đợt:

- **Đợt 1:** Từ ngày 01/7/2020 đến 15/7/2020. Tuyển sinh trẻ đã được địa phương điều tra lập danh sách trước ngày 31/5/2020.

- **Đợt 2:** Từ ngày 20/7/2020 đến 25/7/2020 nhà trường tiếp tục thông báo lần 2 gọi những học sinh có tên trong danh sách chưa ra lớp nếu nhà trường còn chỗ nhận hoặc các em trong tuyển tuyển sinh được bổ sung tên (có danh sách của địa phương đính kèm) nếu nhà trường còn chỗ nhận.

- Ngày 31/7/2020 nhà trường công bố danh sách chính thức học sinh lớp Một năm học 2020 - 2021. Sau ngày 01/8/2020 nhà trường không chịu trách nhiệm đối với các trường hợp chậm trễ mà lí do thuộc về phía phụ huynh.

2. Đối tượng tuyển sinh: Các em học sinh, sinh năm 2014 (*Không nhận học sinh học sớm tuổi*) có hộ khẩu thường trú thuộc địa bàn tuyển tuyển sinh. (Đăng kí nhập hộ khẩu trước 31/5/2020 có tên trong sổ gốc M1)

ĐỊA BÀN TUYỂN SINH HỘ KHẨU THƯỜNG TRÚ		Số trẻ	Số lớp	Lớp TA Tăng cường	Lớp TA Tự chọn	Lớp Tích hợp CT Tiếng Anh (Dự kiến)
Phường	Khu phố					
TNP. A	<i>Thường trú Khu phố 1, 5 và 6</i>	143	06	03	01	02
Hiệp Phú	<i>Thường trú Khu phố 5</i>	67				
Tổng	210 em (Trung bình 35 HS/lớp)	210	06	03	01	02

Tổng số học sinh được nhận: 210 học sinh – 06 lớp; trong đó có:

- 03 lớp Tiếng Anh tăng cường.
- 01 lớp Tiếng Anh tự chọn.
- 02 lớp Tiếng Anh tích hợp chương trình các môn học (Toán, Khoa học và Tiếng Anh) học bằng Tiếng Anh với 100% Giáo viên nước ngoài.

HỒ SƠ NHẬP HỌC GỒM 5 LOẠI

1. Giấy gọi nhập học lớp Một do Hội đồng giáo dục phường phát cho PHHS.
2. Đơn xin nhập học theo mẫu của trường (đủ hồ sơ, trường sẽ phát đơn hoặc phụ huynh có thể lấy mẫu đơn trên cổng thông tin điện tử, trang web của trường <https://thlevanviet.hcm.edu.vn>). Nếu HS học lớp tích hợp thì nhà trường phát kèm theo hướng dẫn và mẫu đơn dành cho lớp Tích hợp.
3. Bản sao giấy khai sinh hợp lệ (hoặc bản phô tô không cần chứng thực sao y, phụ huynh chỉ cần mang theo bản chính khai sinh để nhà trường kiểm tra đối chiếu.)
4. Hộ khẩu thường trú (trang bìa và trang tên cha hoặc mẹ và tên học sinh (không cần photo cả quyển; không cần chứng thực sao y, phụ huynh chỉ cần mang theo bản chính hộ khẩu để nhà trường kiểm tra đối chiếu.)
5. Bản photo Thẻ BHYT của trẻ em dưới 6 tuổi để nhà trường thuận tiện trong việc đăng kí mã thẻ BHYT tiếp theo cho các em.

Thời gian bắt đầu thông báo hướng dẫn và phát đơn tuyển sinh từ ngày thứ tư, **01/7/2020**. Ngày 05/7/2020, vào lúc 08 giờ sáng nhà trường mở buổi họp với các phụ huynh học sinh có con em sẽ vào học lớp Một năm học 2020-2021.

Thời gian làm thủ tục nhập học cho học sinh lớp Một (thu hồ sơ) bắt đầu từ thứ tư, ngày 01 tháng 7 năm 2020 kết thúc 11 giờ sáng ngày 25 tháng 7 năm 2020. Chiều ngày 31/7/2020, nhà trường sẽ công bố danh sách học sinh được nhận chính thức năm học 2020 – 2021. (Nếu còn trống chỗ, nhà trường mới nhận học sinh nhập hộ khẩu từ sau ngày 31/5/2020, diện ngoài tuyến hoặc diện ưu tiên, chính sách....)

3. Về chương trình học lớp Một năm học 2020-2021:

Năm học 2020-2021 là năm học đầu tiên các em học sinh được học chương trình Giáo dục phổ thông mới 2018. Nhà trường đã chuẩn bị tốt các điều kiện cơ bản để sẵn sàng triển khai chương trình mới cũng như đón các em học sinh lớp Một như: chuẩn bị nguồn nhân lực giáo viên dạy lớp Một được tham gia tập huấn chương trình cũng như Sách giáo khoa, chuẩn bị đủ phòng học và các cơ sở vật chất thiết bị, lựa chọn sách giáo khoa lớp Một.

Để chuẩn bị sách giáo khoa cho các em học sinh lớp Một năm học 2020 – 2021, Hội đồng lựa chọn sách giáo khoa đã nghiên cứu và lựa chọn bộ sách “**Chân trời sáng tạo**” và bộ sách Tiếng Anh “**I-learn Smart Start**” để sử dụng cho năm học mới. Ban giám hiệu thông báo đến quý phụ huynh học sinh lớp Một được biết và nhà trường đã đăng ký sách giáo khoa cho các em học sinh với nhà xuất bản để đảm bảo 100% các em học sinh có đầy đủ sách giáo khoa cho năm học mới.

4. Về việc đăng kí học Bán trú và Tiếng Anh:

a. Đăng kí học bán trú: Nếu PHHS có nhu cầu học bán trú thì đăng kí cho HS ngay trong đơn xin nhập học. (Trường hợp học sinh gặp khó khăn phải chăm sóc đặc biệt, phụ huynh vui lòng không gửi bán trú ở trường mà tự thu xếp chăm sóc học sinh do nhà trường

không đủ điều kiện về y tế, cơ sở vật chất cũng như kỹ năng để chăm sóc an toàn cho các em có khó khăn đặc biệt).

b. Đăng kí học Tiếng Anh: 100% các em học sinh vào trường được tham gia học môn Tiếng Anh. Nhà trường có 03 hình thức tổ chức lớp học Tiếng Anh là Tiếng Anh tăng cường, Tiếng Anh Tích Hợp và Tiếng Anh tự chọn. Phụ huynh xét theo nhu cầu, điều kiện của gia đình và năng lực học sinh để đăng kí cho phù hợp.

➤ **Lớp Một Tiếng Anh tăng cường:** Những học sinh đã nộp đủ hồ sơ nhập học lớp Một, phụ huynh xét thấy con em mình có nhu cầu và khả năng học Tiếng Anh tăng cường thì đăng kí cho các em vào học lớp Tăng cường Tiếng Anh (Học 6-8 tiết/ tuần) nhằm giúp học sinh phát triển ngoại ngữ. Nhà trường đã chuẩn bị tốt về cơ sở vật chất, giáo viên để đáp ứng với việc dạy và học Tiếng Anh tăng cường. Số tiền đóng Tiếng Anh tăng cường dùng để hỗ trợ cho việc dạy học và sẽ có thông báo vào đầu năm học mới. Nội dung cụ thể sẽ thông báo đến phụ huynh học sinh sau khi nhà trường nhận được hướng dẫn của Sở Giáo dục và Phòng Giáo dục và Đào tạo, phòng tài chính của UBND quận 9. Học phí môn Tiếng Anh tăng cường dự kiến, nếu theo qui định năm học trước là 50.000 đ/tháng. Ngoài ra, khi tổ chức học Tiếng Anh tăng cường thì nhà trường tổ chức cho HS được học **2 tiết/ tuần Tiếng Anh bổ trợ với GV nước ngoài, học phí Tiếng Anh bổ trợ là 190.000 đồng/ tháng đến 250.000 đồng/ tháng tùy theo sự lựa chọn của PHHS và nhà trường.**

➤ **Lớp Một chương trình dạy học tích hợp:** Có nghĩa là các môn học như Toán, Khoa học, Tiếng Anh sẽ được dạy học bằng Tiếng Anh theo chương trình quốc tế đã được biên soạn phù hợp với Việt Nam và được kiểm định Quốc tế ACT của Mỹ công nhận. Lớp do 01 giáo viên là người nước ngoài trực tiếp giảng dạy, 01 GV là người Việt Nam trợ giảng, 01 GV chủ nhiệm dạy các môn bằng Tiếng Việt theo chương trình của Bộ giáo dục và 01 cô bảo mẫu. Mức học phí do Sở giáo dục qui định. Học phí học tập riêng môn Tiếng Anh tích hợp một năm thu thành 03 đợt. Mỗi đợt 10.800.000 đồng. Các buổi nghỉ lễ, tết đã được tính toán xây dựng trong chương trình suốt năm học nên HS sẽ không phải học bù (như vậy tương đương khoảng 3.600.000 đ/tháng). Các khoản còn lại đóng theo qui định hướng dẫn chung, giống như các em học sinh khác trong toàn trường. Mỗi lớp Tiếng Anh tích hợp có không quá 35 học sinh (trừ trường hợp đặc biệt), được phối hợp trang bị thiết bị học tập và sinh hoạt theo xu hướng hội nhập. Nhà trường dự kiến mở 02 lớp.

➤ **Lớp Một Tiếng Anh tự chọn:** Chương trình Tiếng Anh tự chọn (HS học 2 tiết/ tuần) nhằm giúp học sinh phát triển ngoại ngữ. Học phí môn Tiếng Anh tự chọn dự kiến không phải đóng tiền. Ngoài ra, khi tổ chức học Tiếng Anh tự chọn thì nhà trường tổ chức cho HS được học thêm 2 tiết/ tuần TA bổ trợ với GV nước ngoài học phí TA bổ trợ là 190.000 đồng/tháng (Cleverlearn).

IV. GIẢI QUYẾT HỌC SINH CHUYỂN ĐI, CHUYỂN ĐẾN.

1. Hồ sơ học sinh trường TH Lê Văn Việt chuyển đi trường khác:

- Phụ huynh có nhu cầu chuyển con đi học trường khác phải làm đơn có sự đồng ý của Hiệu trưởng nơi đến hoặc xác định đảm bảo chắc chắn nơi mình đến sẽ xin được học cho con em. Căn cứ đơn xin chuyển trường, nhà trường cho học sinh rút hồ sơ chuyển đi. Hồ sơ chuyển đi gồm :

- Học bạ, giấy khai sinh hợp lệ, có đầy đủ điểm, chữ kí của giáo viên chủ nhiệm, Ban giám hiệu các năm học, có dấu giáp lai của trường các trang ở từng năm và mã số học sinh.
- Giấy giới thiệu chuyển trường của trường Tiểu học Lê Văn Việt.

2. Hồ sơ học sinh trường khác chuyển đến:

- Vì là Trường chuẩn quốc gia, phải đảm bảo yêu cầu về sĩ số nên trường Tiểu học Lê Văn Việt chỉ tiếp nhận học sinh có hộ khẩu trên địa bàn chuyển đến khi có học sinh chuyển đi hoặc trường còn chỗ tiếp nhận.

V. PHÂN CÔNG CÁ NHÂN PHỤ TRÁCH CÔNG TÁC PHỐI HỢP TUYỂN SINH:

A. Lãnh đạo công tác tuyển sinh:

1. Bà Phạm Ngọc Lan - Hiệu trưởng - Chủ tịch Hội đồng Tuyển sinh: Chịu trách nhiệm chung về quá trình tuyển sinh. Giám sát quá trình tuyển sinh.

2. Bà Đặng Thị Ánh Minh – Phó Hiệu trưởng - Phó Chủ tịch Hội đồng Tuyển sinh. Trực tiếp chỉ đạo phần chuyên tải và cập nhật kế hoạch, các mẫu đơn lên trang web của trường cũng như báo cáo qua hệ thống trực tuyến các số liệu theo qui định.

Giám sát công tác tiếp nhận hồ sơ của các thành viên trong tổ tiếp nhận hồ sơ.

3. Bà Võ Thị Kim Thanh hỗ trợ kiểm tra đối chiếu xác thực tính pháp lí của văn bản, đối chiếu văn bản photo với bản gốc.

B. Người trực tiếp nhận hồ sơ:

Cấp 1: Bà Lê Thị Như Hoa - Văn thư- Giáo vụ
 Bà Đặng Thị Ánh Minh - Phó Hiệu trưởng
 Khu phố 1 P.TNPA + Khu phố 5 P. Hiệp Phú

Cấp 2: Bà Văn Ngọc Tường Vy - Giáo viên
 Bà Huỳnh Lê Thanh Thùy - Giáo viên
 Khu phố 5+6 P.TNPA

C. Điều tra và vận động học sinh ra lớp:

Ông Nguyễn Thái Phúc - Chuyên trách phổ cập Phường Tăng Nhơn Phú A.

D. Các công tác khác:

- Các loại biểu, mẫu đơn, biên nhận hồ sơ, văn bản để dán thông báo: Cô Võ Thị Kim Thanh, Cô Đặng Thị Ánh Minh, Cô Lê Thị Như Hoa hướng dẫn, kiểm tra.
- Bàn, ghế, nước uống phục vụ phụ huynh tới làm thủ tục: Tổ Phục vụ.
- Trông xe: Bảo vệ.
- Văn phòng phẩm: Cô Hồng chuẩn bị bút viết.
- Trả lời thắc mắc: Cô Phạm Ngọc Lan, Cô Võ Thị Kim Thanh, Cô Đặng Thị Ánh Minh.

* Thời gian phát hồ sơ: Các buổi sáng làm việc trong tuần, bắt đầu từ thứ hai đến thứ sáu. Buổi sáng, từ 7 giờ 30 phút đến 11 giờ 00.

* Trường bắt đầu làm công tác tuyển sinh từ thứ tư, ngày 01/7/2020.

* Sau mỗi ngày tuyển sinh, các thành viên phải tổng hợp số HS các địa bàn, ghi đầy đủ các thông tin tuyển sinh vào sổ nhật kí tuyển sinh để thuận tiện cho việc nắm tình hình và báo cáo số liệu. Kí và ghi rõ họ tên 2 người nhận đơn vào phần góc trái lá đơn. Cô Võ Thị Kim Thanh kí tên xác nhận vào phần kiểm tra đối chiếu giống bản chính.

VI. SƠ KẾT, BÁO CÁO TIẾN ĐỘ CÔNG TÁC TUYỂN SINH VỀ PGD:

1. Đợt 1: Ngày 17/7/2020 Ban tuyển sinh họp sơ kết, đánh giá tiến độ tuyển sinh đợt 1 trong tuyển, báo cáo về PGD, HGD Phường TNPA.

Sau khi Hội đồng tuyển sinh sơ kết, đánh giá việc tuyển sinh lần thứ nhất, nếu còn khả năng tiếp nhận học sinh, thì nhà trường sẽ phối hợp với Hội đồng giáo dục Phường làm thông báo gọi nhập học lần 2 đối với diện trong tuyển và thu nhận đơn của các em diện ưu tiên chính sách, mở rộng tuyển vào lớp tích hợp, các em có hộ khẩu bổ sung. (nếu trường còn khả năng tiếp nhận) và báo cáo lên ban tuyển sinh của HĐTS Quận xem xét.

2. Đợt 2: 03/8/2020 báo cáo số liệu HS đã ra lần 2 có tên trong danh sách bổ sung và công bố danh sách học sinh chính thức được nhận vào lớp 1. Nhà trường cập nhật danh sách M1, M2 các HS đã đăng kí học tại trường để lưu hồ sơ. Phối hợp với ban điều hành các khu phố kiểm tra ghi nhận những trường hợp học sinh trong phường đã nhập học ở trường khác.

3. Báo cáo danh sách học sinh trong địa bàn đã đi học trường khác về Phòng giáo dục và Hội đồng giáo dục phường làm căn cứ để tính tỉ lệ huy động.

4. Tổng kết công tác tuyển sinh 05/8/2020.

Trên đây là kết hoạch tuyển sinh năm học 2020 – 2021 của Trường Tiểu học Lê Văn Việt. Hiệu trưởng có trách nhiệm triển khai kế hoạch này trong Ban giám hiệu, liên tịch nhà trường và Hội đồng sư phạm và tới phụ huynh học sinh để phân công, phối hợp thực hiện tốt kế hoạch đã đề ra./.

Nơi nhận:

- PGD&ĐT Quận 9 (báo cáo);
- Hội đồng GD Phường (báo cáo);
- BGH, liên tịch, HĐTS (thực hiện);
- TB ĐDCM HS;
- Các bộ phận trong nhà trường;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

(Đã kí)

Phạm Ngọc Lan