

Số: 69 /KH-THPTTV

Quận 1, ngày 17 tháng 2 năm 2021

KẾ HOẠCH

Tổ chức bồi dưỡng giáo viên và cán bộ quản lý cơ sở giáo dục phổ thông năm 2021

Căn cứ Thông tư số 14/2018/TT-BGDĐT ngày 20/7/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về ban hành Chuẩn hiệu trưởng cơ sở giáo dục phổ thông; Căn cứ Thông tư số 20/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ GDĐT về ban hành Chuẩn nghề nghiệp giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông; Căn cứ Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ GDĐT về ban hành Chương trình giáo dục phổ thông mới; Căn cứ Quyết định số 4660/QĐ-BGDĐT ngày 04/12/2019 về việc ban hành danh mục các mô đun bồi dưỡng giáo viên cốt cán và cán bộ quản lý cơ sở giáo dục phổ thông cốt cán để thực hiện công tác bồi dưỡng thường xuyên giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục phổ thông;

Căn cứ Kế hoạch số 37/KH-BGDĐT ngày 12 tháng 01 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về tổ chức bồi dưỡng giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục phổ thông, giảng viên sư phạm chủ chốt, giảng viên quản lý giáo dục chủ chốt năm 2021 (trong khuôn khổ các dự án ODA);

Căn cứ Kế hoạch số 3308/KH-UBND ngày 12 tháng 8 năm 2019 của Ủy ban nhân dân Thành phố về triển khai chương trình giáo dục phổ thông;

Căn cứ Quyết định số 1064/QĐ-UBND ngày 26 tháng 3 năm 2020 của Ủy ban nhân dân Thành phố về phê duyệt Đề án tổ chức tập huấn, bồi dưỡng chương trình giáo dục phổ thông 2018 và bồi dưỡng giáo viên dạy các môn Tin học và Công nghệ, Lịch sử và Địa lí, Khoa học tự nhiên cho cán bộ quản lý và giáo viên của Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Kế hoạch số 221/KH-GDĐT ngày 05 tháng 02 năm 2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo về tổ chức bồi dưỡng giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục phổ thông năm 2021;

Trường THPT Trung Vương xây dựng Kế hoạch bồi dưỡng giáo viên phổ thông (GVPT) và cán bộ quản lý cơ sở giáo dục phổ thông (CBQLCSGDPT) năm 2021 với những nội dung cụ thể sau đây:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tăng cường năng lực theo chuẩn nghề nghiệp cho đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục nhằm đáp ứng yêu cầu thực hiện Chương trình Giáo dục phổ thông 2018.



2. Yêu cầu

Xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch bồi dưỡng phù hợp với nhu cầu của từng đối tượng được bồi dưỡng trên quan điểm thường xuyên, liên tục, tại chỗ; tránh chồng chéo, trùng lặp; đảm bảo kết quả bồi dưỡng thiết thực, bền vững, hiệu quả cao.

Đảm bảo 100% cán bộ quản lý, giáo viên được tập huấn, bồi dưỡng và hoàn thành chương trình bồi dưỡng theo hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo khi bắt đầu triển khai áp dụng chương trình giáo dục phổ thông 2018; 100% cán bộ quản lý, giáo viên tham gia bồi dưỡng đạt kết quả hoàn thành bồi dưỡng.

Đảm bảo cán bộ quản lý, giáo viên phổ thông tham gia khóa bồi dưỡng với tinh thần tích cực, chủ động nghiên cứu, trao đổi với đồng nghiệp về các nội dung còn vướng mắc trong quá trình bồi dưỡng để hoàn thành kế hoạch đúng hạn. Đảm bảo tất cả giáo viên cốt cán tích cực hỗ trợ đồng nghiệp trong hoạt động bồi dưỡng.

II. ĐỐI TƯỢNG BỒI DƯỠNG

Đối tượng được bồi dưỡng năm 2021 gồm: Giáo viên, tổ trưởng chuyên môn, hiệu trưởng, phó hiệu trưởng.

III. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Thời gian bồi dưỡng: Từ tháng 01/2021 đến hết tháng 12/2021 (Khung thời gian chi tiết được trình bày trong các Phụ lục của Kế hoạch số 37/KH-BGDĐT ngày 12 tháng 01 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo).

2. Kế hoạch bồi dưỡng theo từng nhóm đối tượng

2.1. Đối với GVPT cốt cán và CBQLCSGDPT cốt cán

Tổ chức bồi dưỡng GVPT cốt cán và CBQLCSGDPT cốt cán, mỗi đối tượng được bồi dưỡng 03 mô đun thuộc Quyết định số 4660/QĐ-BGDĐT như sau:

a. Bồi dưỡng GVPT cốt cán:

- Mô đun 4: Xây dựng kế hoạch dạy học và giáo dục theo hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh trung học cơ sở (THCS)/trung học phổ thông (THPT);
- Mô đun 5: Tư vấn và hỗ trợ học sinh THCS/THPT trong hoạt động giáo dục và dạy học;
- Mô đun 9: ứng dụng công nghệ thông tin, khai thác và sử dụng thiết bị công nghệ trong dạy học và giáo dục học sinh THCS/THPT.

b. Bồi dưỡng CBQLCSGDPT cốt cán:

- Mô đun 4: Quản trị cơ sở vật chất, thiết bị và công nghệ trong dạy học, giáo dục học sinh ở trường THCS/THPT;
- Mô đun 5: Quản trị chất lượng giáo dục trường THCS/THPT;
- Mô đun 9: ứng dụng công nghệ thông tin, truyền thông trong quản trị trường THCS/THPT.

Phương thức bồi dưỡng cho đội ngũ cốt cán như sau:

Tổ chức học trực tuyến kết hợp với bồi dưỡng trực tiếp theo mô hình 7-2-7

(Mỗi mô đun có 07 ngày học viên tự học trên hệ thống học tập trực tuyến LMS, tiếp theo là học trực tiếp 02 ngày, sau cùng là 07 ngày tự học, hoàn thành các bài tập trên hệ thống học tập trực tuyến LMS).

Thời gian tổ chức bồi dưỡng chia 2 đợt:

- Đợt 1: bồi dưỡng mô đun 4;
- Đợt 2: bồi dưỡng mô đun 5 và mô đun 9.

Trong trường hợp có dịch bệnh phải thực hiện giãn cách xã hội, không cho phép tổ chức hội thảo, tập huấn tập trung đông người, hoặc có thiên tai xảy ra nghiêm trọng, Ban Quản lý Chương trình ETEP và các trường ĐHSP/Học viện QLGD xây dựng phương án bồi dưỡng trực tuyến có hướng dẫn qua phòng học ảo để đảm bảo tiến độ theo Kế hoạch.

Nguồn kinh phí: Chương trình ETEP.

(Mô đun 4 thực hiện Kế hoạch số 41/KH-BGDĐT năm 2020 chuyển sang thực hiện trong năm 2021).

2.2. Đối với GVPT, CBQLCSGDPT đại trà

Căn cứ trên kế hoạch triển khai của Sở Giáo dục và Đào tạo tổ chức cho GVPT đại trà và CBQLCSGDPT đại trà tự bồi dưỡng thường xuyên, liên tục, tại chỗ thông qua hệ thống học tập trực tuyến (LMS) và sinh hoạt chuyên môn tại trường/cụm trường, với sự hỗ trợ của đội ngũ cốt cán 03 mô đun trong tổng số trong số 04 mô đun sau trong Quyết định số 4660/QĐ-BGDĐT:

a. Đối với GVPT

- Mô đun 3: Kiểm tra, đánh giá học sinh THCS/THPT theo hướng phát triển phẩm chất, năng lực;
- Mô đun 4: Xây dựng kế hoạch dạy học và giáo dục theo hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh THCS/THPT;
- Mô đun 5: Tư vấn và hỗ trợ học sinh THCS/THPT trong hoạt động giáo dục và dạy học;
- Mô đun 9: Ứng dụng công nghệ thông tin, khai thác và sử dụng thiết bị công nghệ trong dạy học và giáo dục học sinh THCS/THPT.

b. Đối với CBQLCSGDPT

- Mô đun 3: Quản trị tài chính trường THCS/THPT theo hướng tăng cường tự chủ và trách nhiệm giải trình;
- Mô đun 4: Quản trị cơ sở vật chất, thiết bị và công nghệ trong dạy học, giáo dục học sinh ở trường THCS/THPT;
- Mô đun 5: Quản trị chất lượng giáo dục trường THCS/THPT
- Mô đun 9: Ứng dụng công nghệ thông tin, truyền thông trong quản trị trường THCS/THPT.

Phương thức bồi dưỡng đại trà: học viên tự bồi dưỡng thường xuyên, liên tục,

THCS
THPT
LƯU

tại chỗ thông qua hệ thống học tập trực tuyến LMS kết hợp các hoạt động sinh hoạt chuyên môn hoặc bồi dưỡng trực tiếp tại trường/cụm trường, có sự hỗ trợ của đội ngũ cốt cán theo nhu cầu và điều kiện của từng địa phương, đơn vị. Trong quá trình học tập, GVPT, CBQLCSGDPT sẽ được đội ngũ cốt cán hỗ trợ cùng với sự trợ giúp chuyên môn của giảng viên sư phạm chủ chốt, giảng viên QLGD chủ chốt của các trường ĐHSP/Học viện QLGD tham gia Chương trình ETEP thông qua hệ thống học tập trực tuyến LMS.

Thời gian tối thiểu để một GVPT, CBQLCSGDPT cốt cán hỗ trợ cho nhóm 50 GVPT, CBQLCSGDPT đại trà qua hệ thống học tập trực tuyến LMS và trực tiếp là 40 tiết quy đổi. Tương tự, thời gian tối thiểu để một giảng viên sư phạm chủ chốt, giảng viên QLGD chủ chốt hỗ trợ cho nhóm 50 GVPT cốt cán, CBQLCSGDPT cốt cán qua hệ thống học tập trực tuyến LMS và trực tiếp là 40 tiết quy đổi. Các hệ thống học tập trực tuyến LMS được sử dụng phải đảm bảo các tiêu chuẩn kỹ thuật theo quy định của Bộ GDĐT.

Nguồn kinh phí:

- Kinh phí tổ chức cho GVPT đại trà và CBQLCSGDPT đại trà tự bồi dưỡng thường xuyên, liên tục, tại chỗ thông qua hệ thống học tập trực tuyến LMS và các hoạt động sinh hoạt chuyên môn tại trường, cụm trường bao gồm (nhưng không giới hạn, tùy thuộc nhu cầu và điều kiện kinh tế - xã hội của từng địa phương) các chi phí cho dịch vụ cung ứng LMS, chế độ cho GVPT cốt cán, CBQLCSGDPT cốt cán hỗ trợ đồng nghiệp, và chế độ cho GVPT, CBQLCSGDPT trong quá trình học trực tuyến và sinh hoạt chuyên môn và các hoạt động phục vụ bồi dưỡng chi từ ngân sách các địa phương.

2.3. Các khóa bồi dưỡng khác

Chương trình Phát triển giáo dục trung học giai đoạn 2

Trong năm 2021, Chương trình Phát triển giáo dục trung học giai đoạn 2 thực hiện các khóa tập huấn sau:

- Tập huấn giáo viên cốt cán về chuẩn đánh giá, ma trận, đặc tả, kiểm tra định kỳ kết quả học tập của học sinh cấp THCS; Tiếp tục 2 đợt tập huấn cho cấp THPT (tại Kế hoạch 257/KH-BGDĐT) chuyển tiếp từ năm 2020 sang quý 1/năm 2021.

- Tập huấn cho cán bộ quản lý cốt cán, giáo viên cốt cán về triển khai thực hiện giáo dục STEM trong trường THCS, THPT (chuyển từ Kế hoạch số 41/KH-BGDĐT ngày 22/01/2020 sang).

(Chương trình số 2 thực hiện theo Kế hoạch số 41/KH-BGDĐT năm 2020 tiếp tục thực hiện trong năm 2021).

Nguồn kinh phí: Chương trình Phát triển giáo dục trung học giai đoạn 2.

IV. CÔNG TÁC HỖ TRỢ ĐỒNG NGHIỆP CỦA GIÁO VIÊN CỐT CÁN VÀ CBQLCSGDPT CỐT CÁN

GVPT cốt cán và CBQLCSGDPT cốt cán xây dựng và triển khai thực hiện kế

hoạch hỗ trợ đồng nghiệp năm 2021.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Cán bộ quản lí :

+ Xây dựng kế hoạch; tạo mọi điều kiện thuận lợi để toàn bộ giáo viên, CBQL tham gia học tập các chương trình, loại hình bồi dưỡng theo kế hoạch của Bộ Giáo dục & Đào tạo, Sở Giáo dục & Đào tạo.

+ Theo dõi, đôn đốc và quản lý việc học tập bồi dưỡng. Ghi nhận kết quả bồi dưỡng để đưa vào hồ sơ chuyên môn của giáo viên trong quá trình công tác giảng dạy tại đơn vị.

+ Chuẩn bị đầy đủ các điều kiện về cơ sở vật chất, kinh phí, thiết bị và thời gian để giáo viên, CBQL tham gia có chất lượng các hoạt động đào tạo bồi dưỡng. Tổ chức sơ kết, tổng kết, đánh giá, rút kinh nghiệm công tác đào tạo bồi dưỡng của đơn vị theo quy định.

- Các Tổ trưởng nắm và tổ chức triển khai kế hoạch trong tổ và động viên các thành viên của tổ thực hiện kế hoạch, tham gia các lớp bồi dưỡng, đào tạo đầy đủ, hiệu quả; nhắc nhở những thành viên chưa thực hiện tốt....

- Các cá nhân được cử, phân công tham gia các lớp đào tạo bồi dưỡng, các thành viên trong nhà trường thực hiện theo kế hoạch, nâng cao năng lực bản thân, ứng dụng những kiến thức, kỹ năng được đào tạo, bồi dưỡng, nâng cao chất lượng làm việc cũng như hiệu quả giáo dục trong nhà trường.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức bồi dưỡng giáo viên và cán bộ quản lý cơ sở giáo dục phổ thông của trường THPT Trung Vương năm 2021, đề nghị các tổ; bộ phận, giáo viên được phân công thực hiện nghiêm túc kế hoạch này. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc hoặc đề xuất, liên hệ với lãnh đạo nhà trường để được xem xét, giải quyết kịp thời./.

Nơi nhận:

- Sở GDĐT: Phòng TCCB (báo cáo);
- Toàn thể CBQL, GV (thực hiện);
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG



Trương Thị Bích Thủy

